

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«05» апреля 2020 г.

№ 35

г. Альметьевск

Об организации дистанционного обучения

Во исполнение приказа УО АМР от 24.03.2020 № 252 «Об организации дистанционного обучения» и на основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 19.03.2020 года №3414/20 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», с целью недопущения распространения инфекционного заболевания, в соответствии с Уставом ЧОУ "Татнефть-школа", Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в ЧОУ "Татнефть-школа"

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в ЧОУ "Татнефть-школа" обучение по основной образовательной программе начального общего образования с помощью дистанционных технологий с 06.04.2020 г.
2. Назначить ответственными за организацию дистанционного обучения заместителя директора по УВР Шокурову Н.А. и поручить в срок до 07.04.2020 г.:
 - разработать памятки по переходу на обучение с помощью дистанционных технологий для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей);
 - организовать работу с педагогами по корректировке рабочих программ в части планирования, выбора форм, методик и технических средств обучения;
 - согласовать с педагогами образовательные платформы для организации дистанционного обучения;

- согласовать изменения в календарно-тематическом планировании;
- скорректировать расписание учебных занятий с применением технических средств обучения; с учетом полного выполнения ООП НОО, недельной нагрузки педагогов и в целях профилактики перегрузки обучающихся в срок до 07.04.2020 г.

3. Учителям начальных классов (классным руководителям):

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью дистанционных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
- провести учет обучающихся, не имеющих технической возможности освоения ООП НОО непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- организовать сбор письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о выборе форм дистанционного обучения, о расписании занятий, графике проведения текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам и консультациям;
- организовать контактную работу обучающихся и учителей-предметников исключительно в электронной информационно-образовательной среде с 06.04.2020 г.;
- организовать ежедневный мониторинг участвующих в образовательном процессе в форме дистанционного обучения,
- обеспечить учет результатов обучения, в том числе через электронные журналы;
- обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

4. Учителям-предметникам:

- подготовить теоретические и практические материалы по предмету в период с 06.04.2020 г. до особого распоряжения в электронном виде;
- определить набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету;
- определить средства коммуникации: почту, скайп, электронный журнал; формат проведения видео уроков;
- обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием дистанционных учебных занятий и самостоятельной работы учащихся;
- внести изменения в рабочие программы, оформить листы корректировки в условиях организации дистанционного обучения, согласовать листы корректировки с заместителем директора по УВР Шокуровой Н.А.

- заполнять электронный журнал в соответствии с рабочими программами;
- проводить дистанционные занятия в соответствии с учебной нагрузкой по СанПиН 2-4.2.2821-10 и учетом продолжительности непрерывного применения технических средств обучения;
- предусмотреть распечатку необходимых материалов для обучающихся, не имеющих возможности перехода на дистанционное обучение;
- ежедневно сдавать отчет о проведенных занятиях и отчет о посещаемости обучающимися их дистанционных занятий заместителю директора по УВР Шокуровой Н.А.

5. Педагогам дополнительного образования предусмотреть дистанционную работу в виде творческих, исследовательских, проектных и др. работ.

6. Педагогу доп. образования Гайсиной Т.И. разместить настоящий приказ, форму заявления родителей (законных представителей) на обучение с помощью дистанционных технологий (Приложение №1), режим работы ЧОУ "Татнефть-школа", график и форму проведения занятий по классам, "Рекомендации для родителей по переходу учащихся на дистанционное обучение" (Приложение №2), "Инструкцию для учащихся при дистанционном обучении" (Приложение №3) и иную информацию о дистанционном обучении на период с 06.04.2020 г. до особого распоряжения на главном информационном стенде и официальном сайте ЧОУ "Татнефть-школа".

7. Старшему воспитателю Харочкиной М.Н. на период дистанционного обучения:

- организовать методическую поддержку педагогическому коллективу детского сада по изучению онлайн-ресурсов и инструментов для дистанционного общения детей и взаимодействия участников образовательного процесса;
- изучить инструментарий облачной платформы Zoom.us для проведения онлайн-встреч, совещаний, консультаций для родителей, вебинаров;
- изучить возможности организации образовательного процесса для детей средней, старшей и подготовительной к школе групп, используя систему «Мобильное электронное образование «Детский сад»;
- организовать общение педагогов с воспитанниками и родителями через телекоммуникационные технологии, информационные сети, мессенджеры WhatsApp, Viber, Facebook Messenger, Skype, ICQ, Google Hangouts;
- активно использовать страницы ЧОУ «Татнефть-школа» в социальных сетях В КОНТАКТЕ, FACEBOOK с целью размещения консультационных и методических материалов для родителей, публикации материалов, предоставленных родителями воспитанников.

8. Воспитателям дошкольных групп и специалистам:

- изучить инструментарий облачной платформы Zoom.us для проведения онлайн-встреч, групповых чатов, консультаций для родителей;
- организовать общение с воспитанниками и родителями через телекоммуникационные технологии, информационные сети, мессенджеры WhatsApp, Viber, Facebook Messenger, Skype, ICQ, Google Hangouts;
- использовать сервисы Zoom для хостинга и записи онлайн-занятий;
- ежедневно публиковать развивающие тематические и видео материалы на страницах ЧОУ «Татнефть-школа» в социальных сетях и мессенджерах;
- протестировать демо-версию системы «Мобильное электронное образование «Детский сад» для детей средней, старшей и подготовительной к школе групп, использовать сервисы и материалы системы для подготовки онлайн-встреч с детьми и родителями;
- использовать новую страницу ЧОУ «Татнефть-школа» в приложении Instagram для обмена фото и видеоматериалами с родителями, размещения развивающих материалов для детей.

9. Заместителю директора по УВР Шокуровой Н.А., старшему воспитателю Харочкиной М.Н. ознакомить всех участников дистанционного обучения с данным приказом посредством электронных каналов с предоставлением скриншотов об ознакомлении.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ "Татнефть-школа"

О.А. Калягина